

## **Przedmiotowy System Oceniania z historii dla klas IV-VIII szkoły podstawowej**

*Celem nauczania historii w szkole podstawowej jest zapoznanie uczniów z najważniejszymi wydarzeniami z przeszłości, rozwijanie poczucia więzi z rodziną, narodem, społecznością europejską i światową, kształtowanie postaw moralnych, patriotycznych i obywatelskich, szacunku do własnego państwa i symboli narodowych.*

*Realizacji tych celów służy ocena wiadomości i umiejętności ucznia. Ma ona za zadanie przekazać informację uczniowi, jego rodzicom oraz nauczycielowi, co osiągnął, co zrobił dobrze i ile potrafi. Przedmiotem oceny są: wiadomości, umiejętności, postawa.*

Kontroli i ocenie podlegają prace pisemne, wypowiedzi ustne i prace praktyczne.

1. Pisemne:
  - odpowiedź na pytania,
  - rozwiązywanie wskazanych zadań, wykonywanie ćwiczeń,
  - testy,
  - kartkówki,
  - zadania domowe.
2. Ustne:
  - kilkudzaniowa wypowiedź,
  - udział w dyskusji,
  - prezentacja pracy własnej lub grupy,
  - zadania domowe.
3. Praktyczne:
  - wytwory pracy, np. album, słownik, praca plastyczna, prezentacje multimedialne
  - gromadzenie i segregacja materiałów,
  - posługiwanie się mapą, atlasem, słownikiem, tekstem źródłowym,
  - współpraca w grupie,
  - samokształcenie,
  - zadania domowe.

### **Ocenie podlegają:**

- sprawdziany wiadomości,
- odpowiedzi ustne,
- kartkówki (obejmują materiał z 3 ostatnich lekcji, mogą być niezapowiadane),
- aktywność na lekcji (3 plusy – ocena bardzo dobra, 3 minusy ocena niedostateczna),
- zeszyt ćwiczeń,
- dodatkowe prace, np. referaty, wywiady, prezentacje multimedialne itp.
- prace domowe.

### **Wymagania na poszczególne stopnie szkolne w klasyfikacji semestralnej i rocznej.**

*Uczeń otrzyma ocenę:*

**NIEDOSTATECZNĄ**, jeżeli:

- nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności,
- nie opanował minimum wiadomości programowych.

#### **DOPUSZCZAJĄCĄ** jeżeli:

- opanował zakres wiedzy i umiejętności na poziomie elementarnym,
- nie pracuje systematycznie i niezbyt chętnie podejmuje zadania wskazane przez nauczyciela
- nie pracuje w grupie ani zespole zadaniowym,
- nie formułuje własnych wniosków,
- przy pomocy nauczyciela potrafi wykonać proste polecenia wymagające zastosowania podstawowych umiejętności.

#### **DOSTATECZNĄ** jeżeli:

- opanował zakres wiedzy i umiejętności w stopniu poprawnym,
- czasami pracuje niesystematycznie i niezbyt chętnie podejmuje pracę indywidualną, grupową lub zespołową,
- rzadko uczestniczy w dyskusji i pracach zespołowo – grupowych,
- czasami poprawnie formułuje wnioski,
- ma problemy z obroną swoich poglądów,
- nie zawsze wywiązuje się z powierzonych zadań lub ich części,
- potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji,
- zna niektóre wydarzenia i postaci z dziejów regionu.

#### **DOBRA** jeżeli:

- opanował zakres wiedzy i umiejętności w stopniu średnim,
- charakteryzuje go najczęściej systematyczna i efektywna praca, zarówno indywidualna jak i grupowa,
- często uczestniczy w dyskusji i pracach zespołowo – grupowych,
- poprawnie formułuje wnioski i udaje mu się bronić swoich poglądów,
- odpowiednio wywiązuje się z powierzonych zadań,
- potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji,
- zna najważniejsze wydarzenia i postaci z dziejów regionu.

#### **BARDZO DOBRĄ** jeżeli:

- opanował w pełni zakres wiedzy i umiejętności programowych,
- charakteryzuje go systematyczna i efektywna praca indywidualna i zespołowa,
- chętnie uczestniczy w dyskusjach i pracach zespołowych,
- właściwie formułuje wnioski i broni swoich poglądów,
- wyróżniająco wywiązuje się z powierzonych zadań i ról,
- sprawnie korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji,
- potrafi dzięki wskazówkom nauczyciela dotrzeć do innych źródeł wiadomości,
- bierze udział w konkursach historycznych,

- wykorzystuje wiedzę nie tylko z historii, ale również przedmiotów pokrewnych,
- posiada dużą wiedzę o historii regionu.

**CELUJĄCĄ** jeżeli:

- posiada wiedzę wykraczającą poza materiał programowy,
- samodzielnie sięga do różnych źródeł informacji,
- przejawia samodzielne inicjatywy rozwiązywania konkretnych problemów,
- odnosi sukcesy w konkursach historycznych, w których wymagana jest wiedza wykraczająca poza treści programowe,
- wiąże dzieje własnego regionu z dziejami Polski lub powszechnymi.

**Aktywność uczniów podlegających ocenianiu na lekcjach historii**

Oceniane umiejętności	Aktywność ucznia podlegająca obserwacji i ocenie	Narzędzia oceny
Pisanie	Referaty Sprawdziany pisemne Kartkówki	Kryteria oceny prac pisemnych Kryteria sprawdzianów
Mówienie	Wypowiedzi ustne na lekcjach Udział w dyskusji	Kryteria wypowiedzi ustnej Obserwacja
Współpraca w grupie	Praca w grupach na lekcji	Obserwacja Karta oceny pracy w grupie Karta samooceny
Posługiwanie się terminami historycznymi	Wypowiedzi ustne Prace pisemne	Kryteria wypowiedzi ustnej Kryteria oceny prac pisemnych
Posługiwanie się mapą i atlasem	Wypowiedzi ustne Prace pisemne Zadania praktyczne	Kryteria wypowiedzi ustnej Kryteria oceny prac pisemnych Obserwacja
Porządkowanie i selekcja materiału	Gromadzenie i selekcja materiału	Obserwacja
Poszukiwanie i posługiwanie się źródłami informacji	Praca ze słownikami Gromadzenie materiału Samodzielne zdobywanie informacji	Obserwacja
Terminowość wykonywania zadań	Planowanie Organizowanie	Obserwacja
Kreatywność	Prace praktyczne	Obserwacja
Prowadzenie zeszytu przedmiotowego	Systematyczność Estetyka Pomysłowość	Obserwacja

## **Kryteria oceniania odpowiedzi ustnej z historii**

### **Ocena niedostateczna:**

- uczeń nie wykazał się wiadomościami wymaganymi na ocenę dopuszczającą,
- nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać najprostszyc zadań.

### **Ocena dopuszczająca:**

- uczeń przy pomocy nauczyciela wykonuje proste zadania, wykorzystuje podstawowe umiejętności,
- potrafi określić wiek ( jego połowę), w którym miało miejsce dane wydarzenie,
- potrafi umieścić najważniejsze wydarzenia w czasie, zaznaczyć je na osi czasu,
- zna podstawowe fakty, postacie i terminy niezbędne w procesie nauki,
- wypowiada się krótkimi zdaniami, popełnia liczne błędy językowe.

### **Ocena dostateczna:**

- uczeń rozumie podstawowe fakty i pojęcia historyczne,
- potrafi uporządkować najważniejsze wydarzenia chronologicznie,
- potrafi łączyć postacie z odpowiadającymi im wydarzeniami,
- potrafi z osi czasu odczytać zaznaczoną datę,
- wskazuje na mapie miejsca omawianych wydarzeń,
- potrafi wykorzystać podstawowe źródła informacji,
- przy pomocy nauczyciela rozwiązuje podstawowe problemy,
- formułuje wypowiedź 2-3 zdaniową,
- popełnia błędy językowe i stylistyczne.

### **Ocena dobra:**

- uczeń samodzielnie rozwiązuje podstawowe problemy, a trudniejsze przy pomocy nauczyciela,
- określa przyczyny i skutki wydarzeń historycznych,
- posługuje się terminologią poznaną na lekcji,
- potrafi scharakteryzować poznane sylwetki osób,
- lokalizuje na mapie przebieg wydarzeń,
- porządkuje wydarzenia chronologicznie,
- wykorzystuje źródła informacji poznane na lekcji,
- formułuje dłuższą, poprawną pod względem językowym, wypowiedź,
- próbuje dokonywać własnych sądów i opinii.

### **Ocena bardzo dobra:**

- uczeń samodzielnie rozwiązuje problemy podstawowe i trudniejsze,
- prawidłowo posługuje się wiedzą i umiejętnościami zdobytymi na lekcji,

- samodzielnie dostrzega i omawia przyczyny i skutki wydarzeń,
- przedstawia na mapie zmiany terytorialne,
- potrafi z osi czasu odczytywać odpowiadającą danemu wydarzeniu datę,
- wykorzystuje źródła informacji wskazane przez nauczyciela,
- samodzielnie dokonuje ocen poszczególnych wydarzeń i postaci,
- formułuje dłuższą, samodzielną wypowiedź poprawną pod względem językowym.

#### Ocena celująca:

- uczeń samodzielnie rozwiązuje problemy,
- wykorzystuje w swojej wypowiedzi wiadomości spoza podręcznika, które samodzielnie zdobył,
- samodzielnie dostrzega związki między wydarzeniami,
- wyraża własne zdanie, popiera je logicznymi przykładami,
- wykorzystuje wiedzę o regionie w różnych sytuacjach,
- wypowiada się poprawną polszczyzną.

#### Kryteria oceny pracy w grupie

- zaangażowanie w pracę grupy,
- realizacja wyznaczonego zadania,
- pełnione funkcje i role,
- rozumienie osobistej sytuacji w grupie,
- umiejętności pracy w grupie.

#### Wymagania na poszczególne oceny:

niedostateczny	dopuszczający	dostateczny	dobry	bardzo dobry
Przeszkadza członkom grupy w pracy. Nie wykonuje wyznaczonej pracy w określonym czasie. Zajmuje się innymi sprawami. Nawet przy pomocy kolegów i nauczyciela nie wykonuje zadania. Nie wywiązuje się (lub rzadko) z powierzonych	Na czas wykonuje tylko część zadanej pracy. Czasami przeszkadza innym. Realizuje przy pomocy kolegów lub nauczyciela tylko część zadań. Nie zawsze wywiązuje się z pełnionych w grupie funkcji. Nie przyjmuje do wiadomości informacji	Pracuje przy wykonaniu większości zadań, ale zdarza mu się nie akceptować przynależności do danej grupy. Realizuje większość zadań sam. Zgodnie z predyspozycjami potrafi wykonać niektóre funkcje w grupie. Akceptuje opinie nauczyciela i kolegów na temat swojej pracy w	Jest zdyscyplinowany. Wnosi pozytywny wkład w pracę grupy. Wykonuje zadanie w wyznaczonym czasie. Konsekwentnie wykonuje swoją pracę. Wykonuje zgodnie z predyspozycjami przydzielone funkcje, ale próbuje podejmować inne. Dostrzega swoje wady pracy w	Zaangażowany w pracę w grupie. Wykazuje inicjatywę. Angażuje wszystkich do pracy. Pomaga kolegom mającym trudności. Samodzielnie podejmuje się realizacji zadania. Przyjmuje na siebie wiele zadań. Jest zdyscyplinowany. Potrafi pokierować

zadań i funkcji. Nie uświadamia sobie własnych trudności we współdziałaniu. Nie docenia pracy innych, negatywnie dominuje w grupie.	zwrotnych nauczyciela i kolegów na temat jego pracy w zespole. Rzadko chwali wkład pracy innych. Nie szanuje zdania innych.	grupie. Potrafi pochwalić kolegów za pracę, ale zdarza mu się również i ich krytyka.	grupie i stara się je likwidować. Tolerancyjny Docenia pracę innych.	członkami zespołu. Pełni wiele funkcji. Potrafi wskazać swoje mocne i słabe punkty pracy w grupie. Potrafi ocenić pracę innych, stwarza pozytywną atmosferę podczas pracy, szanuje innych.
---	---	---	--	---

### **Prowadzenie i ocena zeszytów przedmiotowych**

Uczniowie zobowiązani są do prowadzenia zeszytu ćwiczeń oraz zeszytu przedmiotowego (za ich brak na lekcji uczeń otrzymuje „-“).

Każdy zeszyt sprawdzany jest pod względem kompletności notatek, ich poprawności merytorycznej, estetyki.

Ocena za prowadzenie zeszytu wystawiana jest raz w semestrze i przy jej wystawianiu brane są pod uwagę elementy wyżej wymienione.

Uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek w zeszycie podczas swojej nieobecności.

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może go zwolnić z tego obowiązku.

### **Zadawanie i ocena prac domowych**

Celem zadawania prac domowych jest rozwijanie zainteresowań ucznia, motywacja do nauki, organizacja i planowanie samokształcenia się.

- Uczeń ma obowiązek systematycznego odrabiania prac domowych.
- Nauczyciel określa zasady wykonania zadania - sposób, termin.
- Uczeń ma obowiązek przestrzegania terminu wykonania zadania.
- Nauczyciel dostosowuje termin realizacji zadania do stopnia jego trudności.
- Nauczyciel sprawdza wykonane zadania w wyznaczonym terminie.
- Za wykonane zadanie uczeń może otrzymać ocenę lub „+”(w zależności od stopnia trudności zadania lub sposobu jego wykonania).
- Postawienie „parafki” przy wykonanym zadaniu oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie zadania, ale nie sprawdzał jego zawartości merytorycznej.
- Brak pracy domowej zostaje odnotowany przez nauczyciela za pomocą oceny niedostatecznej lub „-”(jeżeli uczeń zgłosił wcześniej brak zadania nauczycielowi).
- Uczeń ma możliwość poprawy oceny po wykonaniu zadania w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

- Nauczyciel może odmówić wyznaczenia kolejnego terminu poprawy pracy domowej, jeżeli uczeń jest niesystematyczny, ma nieodpowiedni stosunek do przedmiotu, lekceważy swoje obowiązki.
- Ocenianie prac następuje zgodnie z umową dotyczącą konkretnej pracy.

### **Stosowanie i ocenianie sprawdzianów lub testów**

- Sprawdziany są przeprowadzane po każdym lub kilku blokach tematycznych.
- Sprawdzian poprzedzony jest zawsze lekcją powtórzeniową, jest zapowiadany przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, termin pisania sprawdzianu jest ustalony z większością uczniów danej klasy.
- Nauczyciel podaje uczniom zakres materiału i umiejętności sprawdzanych na sprawdzianie.
- Nauczyciel sprawdza i podaje wyniki sprawdzianu do wiadomości uczniów w terminie do 14 dni od daty pisania.
- Jeżeli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu, może ją poprawić na zasadach ustalonych przez nauczyciela. W przypadku uzyskania z poprawy oceny niedostatecznej, traci możliwość poprawiania kolejnych sprawdzianów. Poprawie podlegają tylko oceny ze sprawdzianów. Poprawie nie podlegają oceny z kartkówek.

#### **Uwagi końcowe:**

1. Za pracę na lekcji uczeń może otrzymać ocenę od celującej do niedostatecznej. Za odpowiedzi krótsze i mniej szczegółowe nauczyciel ma prawo nagrodzić go plusem. Jeżeli uczeń nie wykonuje poleceń nauczyciela, nie robi ćwiczeń, błędnie odpowiada na pytania, na które padła wcześniej odpowiedź lub wynika ona z toku lekcji, nauczyciel może postawić mu znak „minus” lub ocenę niedostateczną z aktywności.
2. Ocena jest informacją dla ucznia, jego rodziców i nauczyciela, w jakim stopniu opanował on dany dział kształcenia czy dane zagadnienia.
3. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen, jej podstawą są wyniki sprawdzianów i prac wykonywanych w klasie, odzwierciedla jednak pracę ucznia, wiedzę, umiejętności, aktywność i systematyczność.
4. Ocena roczna obejmuje osiągnięcia ucznia w I i II semestrze.
5. Ocenę śródroczną i roczną uczeń może poprawić na warunkach ustalonych z nauczycielem.
6. Do ocen cząstkowych można dopisywać znak „+” i „-”. Ocena roczna powinna być zapisana w dzienniku pełną nazwą, bez dodatkowych znaków.
7. O postępach w nauce uczeń i jego rodzice powiadamiani są przy pomocy:
  - oceny stopnia,
  - oceny opisowej,
  - oceny ustnej.
8. Ocenę ze sprawdzianów ustala się wg następującej skali procentowej:

% punktów	ocena słowna	ocena cyfrowa
-----------	--------------	---------------

0 – 29	niedostateczny (skrót <i>ndst</i> )	1
30 – 49	dopuszczający (skrót <i>dop</i> )	2
50 – 74	dostateczny (skrót <i>dst</i> )	3
75 – 89	dobry (skrót <i>db</i> )	4
90 – 100	bardzo dobry (skrót <i>bdb</i> )	5
100 + dodat.	celujący (skrót <i>cel</i> )	6

## DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH DO POTRZEB PSYCHICZNYCH I EDUKACYJNYCH UCZNIÓW

**W pracy z uczniem ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu oraz z inteligencją niższą niż przeciętna stosuje się następujące formy, metody, sposoby sprawdzania wiedzy i umiejętności:**

- Uwzględnia się trudności w zapamiętywaniu nazw, nazwisk, dat.
- W czasie odpowiedzi ustnych dyskretnie wspomaga się ucznia, daje więcej czasu na przypomnienie, wydobyć z pamięci nazw, terminów, delikatnie naprowadza się ucznia na właściwy tok myślenia i poszukiwania.
- Z uczniami mającymi kłopoty w nauce częściej powtarza się i utrwala materiał.
- Podczas lekcji stosuje się techniki skojarzeniowe ułatwiające zapamiętywanie.
- Wprowadza się w nauczaniu metody aktywne, angażujące jak najwięcej zmysłów (ruch, dotyk, wzrok, słuch), używa wielu pomocy dydaktycznych, urozmaica proces nauczania.
- Różnicuje się formy sprawdzania wiadomości i umiejętności tak, by ograniczyć ocenianie na podstawie pisemnych odpowiedzi ucznia.
- Przeprowadza się sprawdziany ustne z ławki, w razie potrzeby odpytuje indywidualnie, bez obecności klasy, często ocenia się prace domowe.