

Plan pracy Spółdzielni Uczniowskiej GROSİK

w Zespole Szkół im. Adama Mickiewicza w Januszkowicach

na rok szkolny 2016/2017

I. DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNO – SAMORZĄDOWA

Zadania	Sposoby i środki realizacji	Odpowiedzialny	Termin realizacji
<i>Planowanie i sprawozdawczość</i>	1. Opracowanie planu pracy na rok 2016/2017	Opiekun	IX 2016
	2. Sporządzenie sprawozdania z pracy SU za I i II semestr, przedłożenie na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.	Opiekun	I, VI 2017
	3. Sporządzenie bilansu za rok 2016 i przesłanie do Powiatowej Rady SU w Dębicy.	Opiekun	XII 2016
	4. Prowadzenie ksiąg rachunkowych i dokumentacji samorządowej.	Opiekun i Zarząd	Na bieżąco
	5. Ustalenie składu Zarządu, Rady Nadzorczej i Komisji Rewizyjnej	Opiekun	IX 2016
<i>Szkolenie Członków SU</i>	1. Zapoznanie członków z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty.	Opiekun	IX 2016
	2. Przyjęcie nowych członków.		
	3. Zapoznanie nowych członków ze Statutem Spółdzielni Uczniowskiej.	Opiekun Opiekun	X 2016 IX 2016

	4. Zmiana sklepowych i ich szkolenie. 5. Zapoznanie nowych członków Zarządu, Rady Nadzorczej, Komisji Rewizyjnej z obowiązkami.	Opiekun Opiekun	IX 2016 IX 2016
<i>Kształtowanie u uczniów właściwych postaw społecznych</i>	1. Czynny udział w pracach Spółdzielni (zakup towarów, wspólne ustalanie marży, sprzedaż)	Opiekun i Zarząd	Cały rok
	2. Wspólne decydowanie o wydatkowaniu wypracowanych zysków.	Opiekun i Zarząd	Cały rok

II. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

Zadania	Sposoby i środki realizacji	Odpowiedzialny	Termin realizacji
<i>Praca w sklepiku</i>	1. Systematyczne zaopatrywanie sklepiku w towar i kalkulowanie cen. 2. Ustalenie godzin otwarcia sklepiku. 3. Systematyczne prowadzenie sprzedaży w sklepiku, przestrzeganie kulturalnej obsługi. 4. Stałe dbanie o estetyczny wygląd sklepiku. 4. Systematyczne sporządzanie remanentu. 5. Kontrola kasy 6. Uaktualnienie gazetki.	Opiekun Zarząd Sklepowe Sklepowe Komisja Rewizyjna Komisja Rewizyjna Opiekun	Na bieżąco Co miesiąc Co miesiąc X 2016

III. DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-OŚWIATOWA

Zadania	Sposoby i środki realizacji	Odpowiedzialny	Termin realizacji
<i>Rozwój zainteresowań kulturalnych</i>	1. Włączenie się do organizacji imprez i uroczystości szkolnych według kalendarza imprez na rok szkolny 2016/2017	Opiekun i Zarząd	Na bieżąco
<i>Wypracowanie różnych form podziału zysku ze sprzedaży</i>	1. Finansowa pomoc członkom SU: - dopłata do wycieczek, - sfinansowanie paczek mikołajowych, - pomoc uczniom mającym trudną sytuację materialną . 2. Działalność sponsoringowa na rzecz szkoły: - zakup materiałów na dekoracje z okazji imprez i uroczystości szkolnych. 3. Dofinansowanie szkolnych konkursów. 4. Dofinansowanie wyposażenia klasopracowni. 5. Sfinansowanie nagród dla sprzedawców. 6. Pożegnanie absolwentów.	Opiekun i Zarząd	Na bieżąco zgodnie z kalendarzem imprez i uroczystości szkolnych. VI 2017

IV. DZIAŁALNOŚĆ EKOLOGICZNA

Zadania	Sposoby i środki realizacji	Odpowiedzialny	Termin realizacji
<i>Ochrona przyrody</i>	1. Udział w akcji „Sprzątanie Świata”.	Członkowie	IX 2016
	2. Dbanie o czystość i zieleń w szkole: - ukwiecenie klas, - ukwiecenie korytarzy szkolnych.	Opiekun i członkowie	III – IV 2017
	3. Systematyczna segregacja surowców wtórnych.	Członkowie Sklepowe	Na bieżąco

Opiekun SU
Barbara Szczucińska